

Minijob (m/w/d) Öffentlichkeitsarbeit und Projektakquise

Öffentlichkeitsarbeit und Projektakquise im Minijob (m/w/d) beim gemeinnützigen Verein VCD Nordost e.V.

Der Verkehrsclub Deutschland (VCD) arbeitet als unabhängige Organisation der Zivilgesellschaft für eine Mobilität, die unsere Gesundheit, das Klima und die Umwelt schont. Um diese Vision zu verwirklichen, wurde der VCD 1986 gegründet. Unser Ziel ist, dass alle Menschen – egal ob in der Stadt oder auf dem Land – flexibel und angenehm zu Fuß, mit dem Rad, mit Bus und Bahn unterwegs sein können oder mit Fahrzeugen, die sich mehrere teilen. Die Mobilität der Menschen ist komfortabel, sicher und bezahlbar. Auf ein eigenes Auto ist niemand mehr angewiesen. Der Verkehr ist klimaverträglich, frei von gesundheitsschädlichen Abgasen und kostet niemanden das Leben. Um diese Ziele zu erreichen, brauchen wir die Verkehrswende. Jetzt!

Die Geschäftsstelle des Landesverbandes VCD Nordost e.V. in Berlin, Yorkstraße 48 sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt Unterstützung bei **Öffentlichkeitsarbeit und Projektakquise im Minijob (m/w/d)**.

Aufgabenbeschreibung:

- 🤝 Du pflegst unsere Homepage, erstellst unseren monatlichen Newsletter und bespielst unsere Social-Media-Kanäle wie Twitter, Instagram und Facebook, damit sich Politik, Behörden, Presse und Einwohnerschaft leichter für unsere Ideen und Vorschläge begeistern können.
- 🤝 Du erstellst Pressemitteilungen zu unseren öffentlichen Aktionen und über die in unseren Fach-AGen und Regionalgruppen erarbeiteten Positionen des VCD Nordost und pflegst unseren Presseverteiler.
- 🤝 Du nimmst teil an unseren öffentlichen Aktionen und unterstützt unsere ehrenamtlichen Aktiven. Dies kann auch am Abend oder Wochenende stattfinden.
- 🤝 Bei Bedarf erstellst und veröffentlichst du selbständig Beiträge oder unterstützt bei Veranstaltungen, Bürgerbeteiligungen oder Presseterminen. Diese finden in Einzelfällen auch an Abenden oder Wochenenden statt.
- 🤝 Du recherchierst Drittmittelprojekte und erstellst Projektanträge.
- 🤝 Du berätst uns bei Auswahl und Beschaffung guter und preiswerter Hard- und Software, um dich einsatzfähig zu machen.
- 🤝 Du hältst dich auf dem Laufenden über aktuelle Trends im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit und setzt dieses Wissen für kreative Lösungen ein.
- 🤝 Du arbeitest aktiv und eng mit den restlichen Mitarbeitenden der Geschäftsstellen, dem Vorstand und unseren Arbeits- und Regionalgruppen zusammen.

Profil

- 🤝 Ob Studium, Ausbildung oder Autodidakt:in? Wie Du deinen Wissensstand erreicht hast, spielt für uns keine Rolle. Du überzeugst uns mit Deinem Können!
- 🤝 Erfahrung bei Planung, Organisation und Umsetzung von öffentlichen Kampagnen, online und offline.

- 💡 Du zeigst eine routinierte Handhabung der gängigen Software.
- 💡 Du bringst Erfahrung in der Planung und Erstellung von Content mit und bist grundsätzlich in der Lage, diesen eigenständig zu erstellen und zu bearbeiten. Du scheust dich nicht davor, jeden Schritt im Prozess zu übernehmen.
- 💡 Du bringst eine Affinität für Social Media Trends mit und hast Erfahrung in der Erstellung und Präsentation von entsprechendem Content
- 💡 Du arbeitest lösungsorientiert, eigenverantwortlich und kannst andere für Deine Ideen begeistern.
- 💡 Du bist Teamplayer:in und übernimmst auch gerne Verantwortung für Deine eigenen Projekte, die Du selbstständig voranbringst

Wir bieten

- 💡 Offene Vereinskultur und ein gutes Team aus Haupt- und Ehrenamtlichen.
- 💡 Planungssicherheit durch unbefristeten Arbeitsvertrag.
- 💡 Homeoffice teilweise möglich.
- 💡 520 € Minijob bei im Schnitt Zweitage-Woche.
- 💡 30 Tage Urlaub (bezogen auf Vollzeit).
- 💡 Im Schnitt 9 Wochenstunden.
- 💡 Möglichkeit von Weiterbildung nach individuellem Bedarf.
- 💡 Ein großartiges Team!

Bitte sende deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) in einer PDF- Datei per E-Mail an die Geschäftsführerin des VCD Nordost e.V. unter gs@vcd-nordost.de

Fragen beantworten wir dir nach vorheriger Kontaktaufnahme über diese Adresse auch gerne.